

Stanovy dobrovolného svazku obcí
„Mikroregion Jizerské podhůří“

2.změna

Část první
Obecná ustanovení

Článek I.
Základní ustanovení

Dobrovolný svazek obcí „Mikroregion Jizerské podhůří“ (dále jen DSO MJP) je dobrovolným svazkem obcí založeným dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů.

Článek II.
Identifikace sdružení

Název : **MIKROREGION JIZERSKÉ PODHŮŘÍ**
Sídlo : **Obecní úřad Mníšek, Oldřichovská 185, 463 31 Chrastava**
Členy DSO MJP jsou : **Obec Mníšek, Oldřichovská 185, Mníšek**
Obec Nová Ves, Nová Ves 213
Obec Oldřichov v Hájích, Oldřichov v Hájích 151

Článek III.
Předmět činnosti DSO MJP

1. Předmětem činnosti svazku je ochrana společných zájmů a veškerých aktivit, které povedou k ekonomickému, kulturnímu a sociálnímu rozvoji DSO MJP.
2. Za předmět činnosti svazku obcí se považují i takové akce a aktivity, které činí jen některé členské obce a z objektivních důvodů se netýkají ostatních členů svazku. Výsledky těchto aktivit však jsou v zájmu svazku.
3. Za předmět činnosti k realizaci výše uvedeného patří zejména:
 - účast v národních a mezinárodních programech,
 - příprava a realizace integrovaných projektů a rozvojových strategií,
 - přeshraniční spolupráce bez potřeby vzniku nové právnické osoby,
 - aktivity vedoucí k postupnému vyrovnávání rozvojového potenciálu všech členů svazku,
 - rozvoj území dle územního plánu, podpora cestovního ruchu.

Článek IV. Územní působnost

Svazek má svoji územní působnost tvořenou všemi katastrálními územími jednotlivých členů DSO MJP.

Část druhá Členství a členské poměry

Článek V. Vznik členství.

Členy svazku se stávají obce, které vyjádřily souhlas se stanovami a dobrovolným vstupem do tohoto svazku prostřednictvím starosty. Členství v jiných sdruženích není překážkou.

Článek VI. Zánik členství

1. Členství ve sdružení zaniká výpovědí členské obce, neuhrazením členských příspěvků do 12 měsíců od data splatnosti a vyloučením ze sdružení.
2. Výpovědní lhůta je jednoletá. Písemná výpověď musí být podaná na adresu sdružení nejpozději do 31.12. běžného roku, tak aby členství skončilo k témuž datu roku následujícího. Jiný termín ukončení členství je možný pouze výjimečně / zánik obce apod./.
3. Obec, které skončilo členství ve sdružení, odpovídá i nadále za závazky sdružení vzniklé v době jejího členství.
4. Odstupující člen sdružení má právo na majetkové vypořádání postupem shodným s vypořádáním při zrušení podle čl. XVI. těchto stanov.

Článek VII. Práva členů

1. Základními právy členů sdružení jsou:
 - V rámci schválených strategických rozvojových dokumentů realizovat své záměry a zájmy
 - Navrhovat konkrétní akce a aktivity DSO MJP.
 - Podílet se na případném majetkovém prospěchu DSO MJP podle pravidel určených sněmem.
2. Práva členů mohou být pro jednotlivé akce, případně aktivity upraveny společným rozhodnutím sněmu DSO MJP.

Článek VIII. Povinnosti členů

1. Základními povinnostmi členů Mikroregionu jsou:
 - Důsledné dodržování stanov a rozhodnutí sněmu DSO MJP.
 - Platit pravidelně roční příspěvky v částce a termínu podle rozhodnutí sněmu DSO MJP.
 - Podílet se na úhradě průkazně doložených ztrát.
 - Prostřednictvím svých zástupců vykonávat svěřené úkoly pro DSO MJP.
 - Vyvíjet činnost v souladu s cíli DSO MJP.
 - Hospodařit s majetkem DSO MJP podle rozhodnutí sněmu, chránit jej a přispívat k jeho zmnožení.

2. Povinnosti členů mohou být u jednotlivých akcí a aktivit dále upraveny rozhodnutím sněmu DSO MJP.

Část třetí Orgány DSO MJP

Článek IX. Vymezení orgánů DSO MJP

DSO MJP má tyto orgány :

1. Sněm DSO MJP
2. Předseda DSO MJP a dva místopředsedové
3. Kontrolní skupina DSO MJP – 1 zástupce z každé obce

Článek X.

Sněm, předseda, místopředsedové a kontrolní skupina DSO MJP

1. **Sněm** je nejvyšším orgánem DSO MJP statutem valné hromady /členské schůze/. Za každou obec je členem sněmu starosta a místostarosta. Každý člen tohoto orgánu má při jednáních jeden hlas. Do působnosti sněmu patří zejména:
 - Přijímat, měnit a doplňovat Stanovy DSO MJP.
 - Přijímat nové členy DSO MJP.
 - Vylučovat členy DSO MJP.
 - Rozhodovat o výši, čase a způsobu úhrady ročních členských příspěvků.
 - Volit a odvolávat předsedu, místopředsedy a revizní skupinu DSO MJP a kontrolovat jejich činnost.
 - Schvalovat roční rozpočet DSO MJP, rozpočtová opatření, závěrečný účet a rozhodovat o použití volných finančních prostředků.
 - Rozhodovat o hospodaření s majetkem DSO MJP.
 - Schvalovat rozdělení finančního prospěchu a případný způsob úhrady ztráty.
 - Rozhodovat o nákupu, využití a prodeji majetku DSO MJP.
 - Schvalovat jednotlivé akce a aktivity DSO MJP a případnou spoluúcast třetích osob na nich.
 - Rozhodovat o účasti DSO MJP v podnikatelských a nepodnikatelských subjektech.
 - Schvalovat formu a výši odměn osobám, pověřeným DSO MJP výkonem jednotlivých funkcí.
 - Zajistit řádné účetnictví DSO MJP a dalších potřebných evidencí a kontrolovat jejich řádné vedení,
 - V případě nepřítomnosti předsedy a místopředsedů svazku pověřit jiného člena DSO MJP oprávněním jednat jménem svazku.
 - Rozhodovat o splynutí, sloučení, rozdělení nebo o zániku DSO MJP.

Výčet působností sněmu DSO MJP podle předchozího odstavce tento orgán neomezuje v rozhodování o dalších záležitostech, pokud se tak stane se souhlasem nadpoloviční většiny členů DSO MJP.

2. **Předseda** je statutárním orgánem DSO MJP, řídí jeho činnost mezi jednotlivými sněmy a jedná navenek jeho jménem. Předsedu volí sněm na období shodné s volbami do zastupitelstev obcí. Tento orgán jej také odvolává. Ke zvolení je potřeba 3/5 většiny hlasů. Do věcné působnosti předsedy DSO MJP patří zejména:
 - Svolávat sněm DSO MJP a řídit jeho činnost.
 - Zajišťovat administrativní činnost DSO MJP.

- Jednat jménem DSO MJP se třetími osobami a podepisovat s tím související písemnosti za DSO MJP tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu DSO MJP připojí své jméno, příjmení, označení funkce a otisk razítka.
- Jménem DSO MJP je oprávněn jednat samostatně.

Výčet působnosti Předsedy DSO MJP neomezuje v dalších činnostech, ke kterým je pověřen sněmem.

3. **Místopředsedové** plní funkci předsedy v době jeho nepřítomnosti, jinak pouze s pověřením předsedy. Místopředsedy volí sněm na období shodné s volbami do zastupitelstev obcí. Tento orgán je také odvolává. Ke zvolení je potřeba 3/5 většiny hlasů.
4. **Kontrolní skupina** schvaluje účetní závěrku svazku obcí sestavenou k rozvahovému dni podle zákona o účetnictví, kontroluje práci statutárních orgánů a posuzuje, zda jejich činnost odpovídá zájmům a stanovám DSO MJP. V případě nesouladu požaduje svolání sněmu, kterému jedinému ve své činnosti podléhá. Kontrolní komisi tvoří 3 členové sněmu, jeden z každé obce. Je volena na období shodné s volbami do zastupitelstev obcí sněmem, který ji také může odvolat. Členové kontrolní skupiny volí ze svého středu předsedu komise, kterého potvrzuje sněm. O kontrolách vždy zpracuje zápis, stejně tak i ze svých jednání. Ke své práci si může přizvat odborníky, je-li toho třeba.

Část čtvrtá Jednání orgánů DSO MJP

Článek XI. Jednání orgánů

1. Sněm DSO MJP jedná dle potřeby, nejméně však 2x ročně. Svolává jej předseda písemnými pozvánkami. Předseda svolává mimořádné zasedání sněmu pokud o to požádá nejméně 1/3 členů DSO MJP.
Nesvolá-li předseda sněm do 20-ti dnů po pololetí, svolává jej předseda kontrolní komise.
Sněm DSO MJP rozhoduje prostou většinou hlasů. Jedná-li se o společnou akci několika obcí, musí souhlasit všichni zástupci dotčených obcí.
Zápis z jednání sněmu pořizuje místopředseda, zápis musí být ověřen dvěma zvolenými ověřovateli.
2. Předseda DSO MJP jedná v rozsahu statutu své funkce a v rozsahu podmínek jednotlivých prováděných projektů.
3. Místopředsedové jednají obdobně v souladu s ustanovením stanov.

Část pátá Pravidla hospodaření a řešení sporů

Článek XII. Majetek DSO MJP

1. Příjmy DSO MJP tvoří vstupní vklady, roční členské příspěvky, dotace, dary a případně výnosy z event. ekonomických aktivit.
2. Majetek DSO MJP je podílovým vlastnictvím členských obcí, přičemž výše podílu je odvozena podle počtu obyvatel s trvalým pobytem vždy k 1.lednu příslušného roku. U jednotlivých akcí je možno smluvně zajistit jiný klíč dělení.
3. Veškerý majetek podléhá evidenci a účetnictví platnému pro daný druh společenství.
4. K bezhotovostnímu platebnímu styku zřizuje DSO MJP běžný účet u peněžního ústavu s podpisovým právem předsedy a místopředsedy doplněn razítkem DSO MJP. Pokud bude DSO MJP hospodařit s finančními prostředky podléhajícími zvláštnímu

režimu správy (podle zákona o rozpočtových pravidlech) zřídí pro ně DSO MJP zvláštní účet s podpisovým právem sněmem pověřených osob.

Článek XIII. Řešení sporů

Všechny spory vzniklé na základě činnosti v DSO MJP řeší komise ustanovená ze stran sporu a předsedy DSO MJP. V případě sudého počtu se komise doplní o místopředsedu DSO MJP.

Článek XIV. Vklady a příspěvky

Vstupní vklad DSO MJP se stanovuje na částku 1.000,-Kč a je splatný do jednoho měsíce ode dne vzniku členství v DSO MJP.

Článek XV. Účetnictví

1. DSO MJP je samostatnou účetní jednotkou. Účetním obdobím je kalendářní rok. Posledním účetním obdobím je část roku od 1. ledna do data výmazu DSO MJP z registru krajského úřadu. Účetní agenda je uložena v sídle DSO MJP.
2. Součástí účetnictví je též inventarizace majetku a závazků DSO MJP, účetní a daňová uzávěrka, mzdová agenda, fakturace, výkaznictví a archivace účetních dokladů a písemností ve smyslu zákona o účetnictví.
3. Při zúčtování pohledávek a závazků mezi DSO MJP a členskými obcemi je nepřipustný vzájemný zápočet.
4. Účetní uzávěrku za uplynulý kalendářní rok předloží DSO MJP příslušnému krajskému úřadu nebo auditoru k přezkoumání. Náklady hradí DSO MJP ze svých prostředků.
5. DSO MJP je rovněž daňovým subjektem s povinností předkládat příslušnému finančnímu úřadu příslušná přiznání k daním především z příjmů a ostatních relevantních daní ve smyslu příslušného daňového zákona.

Článek XVI. Zánik Mikroregionu

1. Zrušení DSO MJP rozhodnutím sněmu, a to dnem uvedeným v rozhodnutí. Zrušení může být s likvidací nebo bez likvidace.
2. Při zrušení bez likvidace musí přejít veškerý majetek a veškeré závazky na právního nástupce po splnění této podmínky podá předseda žádost o výmaz z registru.
3. Při zrušení s likvidací požádá předseda o určení likvidátora a vytvoří podmínky nezbytné pro jeho činnost.
4. Po uspokojení nároků případných věřitelů rozdělí zbývající majetek mezi členy DSO MJP podle počtu trvale bydlících občanů. O výsledku likvidace podá likvidátor zprávu KÚ LK.
5. Náklady na činnost likvidátora jdou k tíži DSO MJP.
6. Mikroregion zaniká dnem výmazu z registru KÚ LK.

Část šestá Změny stanov

Článek XVII. Pravidla změn stanov

1. Stanovy lze změnit jen na základě rozhodnutí sněmu DSO MJP.
2. Změny nebo doplnění se provádí vždy písemnou formou. Text změn musí být předem předložen nejméně 14 dní před zasedáním sněmu všem členským obcím DSO MJP.

Takto vzniklé dodatky se číslují a tvoří nedílnou součást stanov. Za evidenci dodatků odpovídá předseda DSO MJP.

3. Předseda zajišťuje, aby všechny členské obce obdržely minimálně po jednom dodatku, jeden výtisk musí být předložen KÚ LK a to nejpozději do 15 dnů po jejich schválení. Obcím se doručí změna nejpozději do 30 dnů po schválení.

Článek XVIII.

Platnost stanov

1. Stanovy nabývají platnosti dnem jejich schválení sněmu DSO MJP a účinnosti dnem registrace DSO MJP u příslušného krajského úřadu.
2. Stanovy podepisují statutární zástupci členských obcí a svůj podpis podpoří razítkem členské obce. Obdobným postupem se postupuje při změnách nebo doplnění stanov.

Část sedmá

Závěrečné ustanovení

Článek XX.

Závěrečná ustanovení

1. Tyto stanovy se vydávají v 6 výtiscích, z nichž obdrží:

- 1x každá členská obec
- 1x předseda sdružení
- 1x KÚ LK

Datum schválení: 25.3.2019

Podpisy starostů a otisky razítek:

Obec:
Mníšek

starosta obce Roman Slezák, v.r.

Roman SLEZÁK
Digitálně podepsal
Roman SLEZÁK
Datum: 2021.10.12
11:32:55 +0200

Nová Ves

starostka obce Renata Hajnová, v.r.

Renata Hajnová
Digitálně podepsal Renata Hajnová
Datum: 2021.10.12 10:22:39 +0200

Oldřichov v Hájích

starosta obce Jaromír Tichý, v.r.

Jaromír Tichý
Digitálně podepsal Jaromír Tichý
Datum: 2021.10.12 10:56:07
+0200